

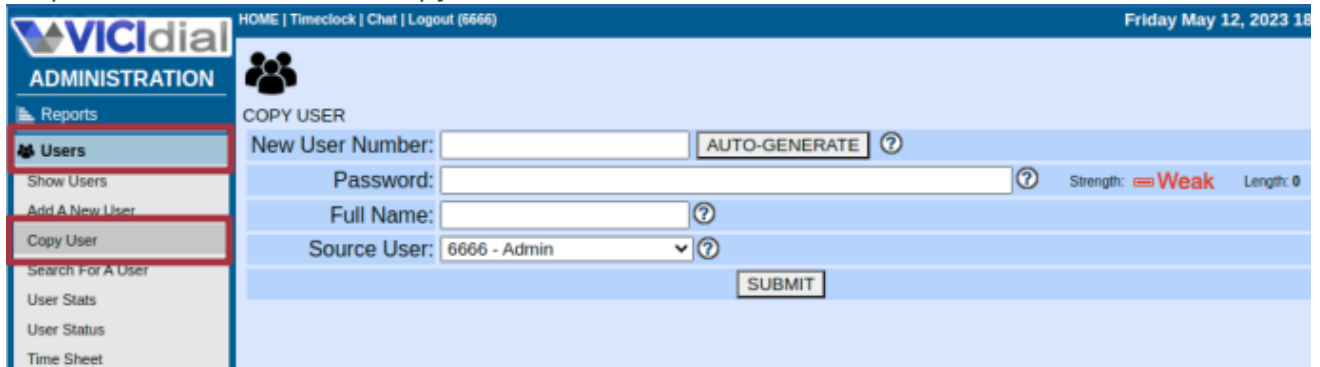
# Usuarios

- [Creación de Usuarios](#)
- [Permisos de Usuarios](#)
- [Grupos de Usuario](#)

# Creación de Usuarios

Para la creación del usuario es necesario seguir con los siguientes pasos:

1. Ingresar con el usuario administrador
2. Posicionarse en la parte de Users
  - Normal mente ya se encuentran un usuario precargado ya sea para agente, supervisor y administrador como base
  - Se procederá a dar click en Copy User



The screenshot displays the VICIdial Administration interface. On the left, a sidebar menu under 'ADMINISTRATION' includes 'Reports', 'Users', 'Show Users', 'Add A New User', 'Copy User', 'Search For A User', 'User Stats', 'User Status', and 'Time Sheet'. The 'Users' and 'Copy User' items are highlighted with red boxes. The main content area is titled 'COPY USER' and contains the following fields: 'New User Number' with an 'AUTO-GENERATE' button and a help icon; 'Password' with a help icon, a strength indicator showing 'Weak', and a length indicator showing '0'; 'Full Name' with a help icon; and 'Source User' with a dropdown menu showing '6666 - Admin' and a help icon. A 'SUBMIT' button is located at the bottom right of the form.

- Se llenarán los campos **New User Number**, **Password**, **Full Name**, **Source User** (selecciona el usuario al que se le copiará)

# Permisos de Usuarios

Para otorgarle permisos al usuario se segiran los sigientes pasos

- Entraremos a la parte de User
- Seleccionaremos el usuario que deseamos como se muestra en la siguiente imagen

HOME | Timeclock | Chat | Logout (6666) Friday May 12, 2023 18:58:2

**ADMINISTRATION**

Reports

**Users**

Show Users

Add A New User

Copy User

Search For A User

User Stats

User Status

Time Sheet

USER LISTINGS: show all users

USER ID	FULL NAME	LEVEL	GROUP	ACTIVE	MODIFY	STATS	STATUS	TIME
6666	Admin	9	ADMIN	Y	<a href="#">MODIFY</a>	<a href="#">STATS</a>	<a href="#">STATUS</a>	<a href="#">TIME</a>
100	Blaster1	1	---ALL---	Y	<a href="#">MODIFY</a>	<a href="#">STATS</a>	<a href="#">STATUS</a>	<a href="#">TIME</a>

Se nos mostrara la siguiente panatalla como se nos muestra en la imagen

HOME | Timeclock | Chat | Logout (6666) Monday May 22, 2023 18:20:53 PM

User Stats | User Status | Time Sheet | Days Status

**ADMINISTRATION**

Reports

**Users**

Show Users

Add A New User

Copy User

Search For A User

User Stats

User Status

Time Sheet

Campaigns

Lists

Scripts

Filters

Inbound

User Groups

Remote Agents

Admin

MODIFY A USERS RECORD: 6666

User Number: 6666 ?

Password: 1526180 ? Strength: Weak Length: 7

Force Change Password: N ?

Last Login Info: 2023-05-22 18:20:53 - 0 - 192.168.1.115 ? Failed logins today: 3 - 3 - 192.168.1.123 - aBAD

Full Name: Admin ?

User Level: 9 ?

User Group: ADMIN ?

Phone Login: 1001 ?

Phone Pass: test ?

Active: Y ?

Voicemail ID: ? voicemail chooser ?

Email: ?

Mobile Number: ?

User Code: ?

User Location: - default ?

VERM Secondary User Group: --UNDEFINED-- ?

Main Territory: ?

User Nickname: ?

**AGENT INTERFACE OPTIONS:**

Agent Choose Ingroups: 1 ?

Agent Choose Blended: 1 ?

Hot Keys Active: 0 ?

Scheduled Callbacks: 1 ?

Agent-Only Callbacks: 0 ?

Next-Dial My Callbacks Override: NOT\_ACTIVE ?

Agent Call Manual: 0 ?

Manual Dial Filter Override: DISABLED ?

Agent Recording: 1 ?

La cual se devidira en las siguientes secciones

AGENT INTERFACE OPTIONS:

ADMIN REPORT OPTIONS:

ADMIN INTERFACE OPTIONS:

SECURITY OPTIONS, Only enable if needed:

API USER OPTIONS, Only enable if needed:

DISABLE ADMIN AND AGENT SCREEN OPTIONS:

LEVEL 9 ADMIN OPTIONS:

## Admin Interface Options

En esta seccion es donde se colocan la mayoria de los permisos ya sea para un supervisor o un administrador ya que permite que se manipule los `usuarios`, `reportes`, `listas`, `Grupos de Uusuaio` etc.

Los permisos se otorgan mediante `0` o `1`, donde el **0** simboliza desactivado y el **1** simboliza activado dependiendo que es lo que se le requiera dar accesos al usuario se le colocara su respectivo parametro

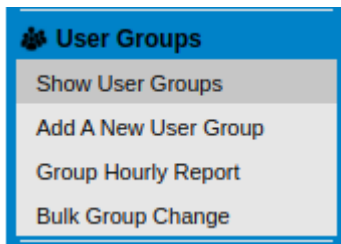
Des esta manera se visualiza cuando tiene todos los permisos activados

ADMIN INTERFACE OPTIONS:	
View Reports:	1▼ ?
Alter Agent Interface Options:	1▼ ?
Modify Users:	1▼ ?
Change Agent Campaign:	1▼ ?
Delete Users:	1▼ ?
Modify User Groups:	1▼ ?
Delete User Groups:	1▼ ?
Modify Lists:	1▼ ?
Delete Lists:	1▼ ?
Load Leads:	1▼ ?
Modify Leads:	1▼ ?
GDPR-Compliant Export Delete Leads:	0▼ ?
Download Lists:	1▼ ?
Export Reports:	1▼ ?
Delete From DNC Lists:	1▼ ?
Modify Campaigns:	1▼ ?
Campaign Detail:	1▼ ?
Delete Campaigns:	1▼ ?
Modify In-Groups:	1▼ ?
Delete In-Groups:	1▼ ?
Modify DIDs:	1▼ ?
Delete DIDs:	1▼ ?
Modify Custom Dialplans:	1▼ ?
Modify Remote Agents:	1▼ ?
Delete Remote Agents:	1▼ ?
Modify Scripts:	1▼ ?
Delete Scripts:	1▼ ?
Modify Filters:	1▼ ?
Delete Filters:	1▼ ?
AGC Admin Access:	1▼ ?
AGC Delete Phones:	1▼ ?
Modify Call Times:	1▼ ?
Delete Call Times:	1▼ ?
Modify Servers:	1▼ ?
Modify Shifts:	1▼ ?

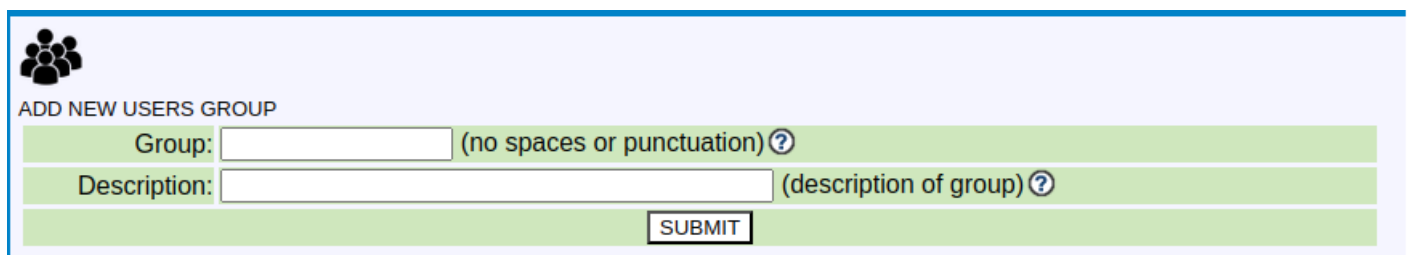
# Grupos de Usuario

En los grupos de usuario, nos ayudara para asignarle que camapañas podra podra seleccionar y posteriormente entrar, al momento de iniciar sesion en el sistema

Para acceder a este apartado, User group y se nos mostrara el menu de la imagen donde tendremos estas secciones



Para crear un nuevo grupo de usuario, solamente se daría click en **Add A New User Group** y nos solicitara llenar los siguientes datos como se muestra en la imagen, posterior a eso daremos enviar

A screenshot of the 'ADD NEW USERS GROUP' form. The form has a light blue header with a group of people icon and the text 'ADD NEW USERS GROUP'. Below the header, there are two input fields: 'Group:' and 'Description:'. The 'Group:' field has a placeholder text '(no spaces or punctuation) ?'. The 'Description:' field has a placeholder text '(description of group) ?'. Below the input fields, there is a green 'SUBMIT' button.

Una vez ya creado el **Grupo de Usuario** seleccionamos el grup que previamente fue creado, entraremos y nos permitira poder seleccionar que campañas queremos que tengan asignadas ese grupo de usuarios, por default tiene asignadas todas las cmapañas

MODIFY A USERS GROUP ENTRY

Group:	DEMO ?
Description:	DEMO (description of group) ?
Force Timeclock Login:	NO ?
Shift Enforcement:	OFF ?
Allowed Campaigns: ?	<div><input checked="" type="checkbox"/> <b>ALL-CAMPAIGNS - USERS CAN VIEW ANY CAMPAIGN</b> <input type="checkbox"/> ASC - ASC Puerto Rico <input type="checkbox"/> BASE - Campana base <input type="checkbox"/> BASE2 - BASE CALLBK <input type="checkbox"/> BLASP - PRESTA FLASH PRUEBA <input type="checkbox"/> campaapi - campaña para pruebas con api <input type="checkbox"/> CHAT - Campaña prueba chat <input type="checkbox"/> Chat_tst - Chat Test <input type="checkbox"/> CREDITEST - Creditest <input type="checkbox"/> DISPODEM - Dispo demo <input type="checkbox"/> DISPOLCC - Tipificaciones LCC <input type="checkbox"/> DUMMY - Dummy campaign <input type="checkbox"/> ENCUESTA - Encuesta <input type="checkbox"/> GENERAL - GENERAL CENEVAL DEMO <input type="checkbox"/> HOGAR - Demo Hogar <input type="checkbox"/> INTERNAS - LLAMADAS INTERNAS <input type="checkbox"/> p2408 - campaña p2408 <input type="checkbox"/> PFLASH1 - TEST DE GRUPOS <input type="checkbox"/> PRESTA - Prestaflash demo <input type="checkbox"/> STRESS - Stress sin grabaciones <input type="checkbox"/> TESTBLEN - Test blended <input type="checkbox"/> TESTCAMP - Campana de prueba <input type="checkbox"/> TestDEMO - TestDEMO <input type="checkbox"/> TESTDUMM - Test dummy campaign <input type="checkbox"/> TestFin - TestFin <input type="checkbox"/> ULTIMA - Ultima <input type="checkbox"/> VENTAS - Ventas Teleperformance <input type="checkbox"/> VTiger - Prueba de campaña con CRM VTiger</div>
Group Shifts: ?	<input type="checkbox"/> <a href="#">24HRMIDNIGHT</a> - 24 hours 7 days a week
Agent Status Viewable Groups: ?	<div><input type="checkbox"/> <b>ALL-GROUPS</b> - All user groups in the system <input type="checkbox"/> <b>CAMPAIGN-AGENTS</b> - All users logged into the same campaign as the agent <input type="checkbox"/> <b>NOT-LOGGED-IN-AGENTS</b> - All users in the system, even not logged-in users</div>